

教学督导周报（第 72 期）

根据学校《教学督导管理办法》《教学督导员管理办法》，教学督导室紧紧围绕学校教学工作，充分发挥学生教学信息员和系部教学督导员的积极作用，为做好教学工作群策群力、建言献策，筑起教与学相互沟通的桥梁，现将本周情况报告如下：

一、查课情况

3月4日是本学期上课的第一天。为确保教学工作正常、有序开展，营造良好的教风、学风，全面掌握教学运行情况，学校党委委员、副校长刘彩霞带领教务处、教学督导室深入东、西校区教室、实训室等教学一线，巡查新学期教学运行情况。本次检查全方位涵盖教师授课、学生出勤、教学秩序及教学条件保障。从检查的整体情况看，教学情况运行良好，教学秩序井然。全体任课教师高度重视“开学第一次课”，绝大多数教师均提前15分钟到达教室，课堂教学准备充分，课堂管理到位；学生带教材带笔记本，上课精神饱满，课堂状态良好；但也存在极个别教师课前准备不太充分的现象。

教学督导室督导员坚持每天查课并做好相关记录。绝大多数教师都能按课表按时进行授课，总体情况良好。

二、期初教学工作检查

按照工作安排，开学初，对各系部下发了期初教学检查通知，要求系部主任、副主任、兼职督导员等积极组织本系部任课教师对教案、教学常规、专业及课程诊改等进行检查，拟定系部听课安排，并及时上交相关资料和电子教案。

三、完善部门教学工作指引

根据学校工作安排，结合部门教学督导和诊改工作需要，完善了部门本学期教学工作指引，主要涉及教学常规检查、诊改以及期末评教评学等。

四、做好学校领导听课安排

根据学校及部门工作计划，完成本学期学校领导深入教学一线进行听课的安排并发到了相关领导和部门人员。

五、拟定优秀学生教学信息员名单

根据部门工作安排，结合各班级学生信息员 2023 年度中在填写教学日志、主题反馈以及提交反馈等方面的情况及表现，拟从上学期学生教学信息员中评选优秀学生信息员并上报学校。

六、更新部门网站

根据部门工作安排，为了做好学校及部门的宣传推广工作，部门安排专门人员按照学校要求及时上传了教学检查及诊改工作动态、教学周报等资料，做到适时更新内容，并确保网站内容安全等。

七、学生教学信息员教学信息反馈情况

（一）教学主题电子反馈情况

本周反馈主题是“本周教授课程的教学目标是什么？同学们在目标取得方面是怎样的？”要求选取 1 名教师进行表述，分别从素质目标、知识目标和能力目标三个方面展开。从提交的反馈看，多数班级同学能认真领悟主题撰写要求，分别从素质、知识和能力三个维度以及学生掌握情况方面进行表述，总体完成情况较好。

（二）系部及相关部门信息反馈处理情况

四系两部兼职教学督导员及相关部门积极配合教学督导室开展工作，对于随时收到的教学信息反馈均能及时回复并处理。

（三）各系学生到课情况

根据学生教学信息员的统计，本周全校迟到共 2 人次；旷课共 4 人次；事假共 78 人次；病假共 104 人次。

（四）教师调换停课及补课情况

根据学生教学信息员的反馈，本周共有 16 人次教师因故调换停课。

八、存在的问题及相关建议

希望相关老师多讲授与初级会计证考试的相关内容。

教学督导室

2024 年 3 月 11 日

教学信息员主题教学反馈样例

一、会计 22305 班

《经济学原理》程小玲在讲授“经济学研究的对象”内容时，教学目标如下：（一）素质目标：加强学生对“经济学原理”知识点的理解，培养职业素养。（二）知识目标：了解“经济学研究”的范围及作用。（三）能力目标：能计算企业中的经济流动，提高经济效益。通过老师用心的课件、认真仔细的教学以及适合班级的教学方法，学生积极主动配合老师。课余时间同学们遇见不解的问题时，也会在学习通上询问，老师都能及时回复和答疑。通过老师课内外的讲授和答疑辅导，学生们与老师的距离拉近了，学生们专业素养、专业知识和技能都有所提高。

二、资评 22301 班

《资产评估相关知识 2》李志月在讲授“资产评估相关知识栏目会计知识中的负债”内容时，教学目标如下：（一）素质目标：培养学生在学习相关知识时的自我动手实践意识，独立思考和解决问题的习惯。（二）知识目标：基本掌握“负债”板块应付职工薪酬相关分录。（三）能力目标：能熟练运用应付职工薪酬的会计处理、科目核算。通过老师对本章内容的反复讲解与强调，同学们充分学习到了本章内容中的短期薪酬、离职后福利、辞退福利等知识。同时老师在课堂上找相关的记账题目，让同学们巩固本章知识点，在同学们学写分录的同时，老师会挨个检查、讲解；同学们对本章分录的填写熟练度大大提高。

三、电商 23302 班

《大学英语》康妮芝在第一次课的教学过程中，教学目标如下：（一）素质目标：培养学生的跨文化意识，让学生了解不同文化之间的差异，以英美差异来纠正读音，并学会尊重和理解这些差异；培养学生的自主学习意识、合作精神和责任感，通过小组作业加强班级凝聚力，帮助学生养成良好的学习习惯，端正学习态度。（二）知识目标：熟练掌握课文、词汇、语法及练习等英语基础知识，掌握英语阅读、听力、口语和写作等相关知识。（三）能力目标：通过各种实际情境和

任务，让学生在实践中运用所学知识，提高学生的英语交际能力；鼓励学生参加英语演讲比赛、写作比赛等活动，锻炼学生的英语表达能力和思维能力。总体来说，学生们能较好理解老师的教学目标，积极配合老师，较好地完成了课堂各项教学任务。

三、数媒 22301 班

《数字设计与动画制作》黄艳兰在讲授 C4D 软件的时候，教学目标如下：（一）素质目标：培养学生动手能力，让学生自主动手的操作意识进一步增强，同时，培养学生未来职场中需要的职业素养。（二）知识目标：进一步掌握在 C4D 中做动画的技能，理解动画制作基本原理。（三）能力目标：能制作初步动画，会利用 C4D 制作简单的动画。通过老师讲解，让我们能力和技能得到了一定程度增强，尤其是明白了在做设计时应不断刻苦奋进，同学们也对老师所讲授的知识掌握较好，对老师讲解的知识也有兴趣，对今后专业学习更加有自信。