

## 教学督导周报（第 67 期）

根据学校《教学督导管理办法》《教学督导员管理办法》，教学督导室紧紧围绕学校教学工作，充分发挥学生教学信息员和系部教学督导员的积极作用，为做好教学工作群策群力、建言献策，筑起教与学相互沟通的桥梁，现将本周情况报告如下：

### 一、查课情况

教学督导室督导员坚持每天 3-4 次查课并做好相关记录。绝大多数教师都能按课表按时进行授课，总体情况良好。个别教师存在上课迟到的现象，教学督导室已对相关老师提出严厉批评，希望相关系部加强管理，防止上课迟到等现象再次发生。

### 二、期中教学检查情况

11月6日-24日学校开展了 2023-2024 学年第一学期期中教学检查工作。此次期中教学检查主要采用系部自查及学校集中检查的形式进行，涉及常规教学及教案检查、2023 届学生岗位实习检查。教学督导室、教务处在分管院领导刘彩霞的带领下进行了集中审核和检查，总结了成绩，找出了不足。总的来说，各任课教师填写表格规范，上交资料及时，内容表达丰富；但也存在个别教师填写不完整、教案编写不规范以及系部审核不严等问题。

本次期中教学检查增加了面向 2023 届学生岗位实习检查。检查内容包括：实习三方协议、实习方案、学生实习报告、学生实习考核结果、学生实习日志、学生实习检查记录、学生实习总结、有关佐证材料。本项检查是贯彻落实《湖北省高等职业教育学生实习管理办法》《湖北财税职业学院学生实习管理办法》文件精神，全面深入地对 2023 届学生岗位实习组织、实习管理、实习考核、实习情况立卷归档等工作进行检查，达到规范管理的目的。

### 三、听课情况

本周督导员共听课 2 人。赵彩云在讲授《智慧物流与供应链基础》课程时，围绕物流装卸搬运的基本概念、特点等教学内容，采用讲授为主的教学方式完成教学任务。教师讲述概念清晰，结合相关案例融

入教学中，学生易于理解。学生听课较认真，课堂氛围较好。姚颖彦在讲授《企业内部控制》课程时，围绕企业内部销售业务风险管理的教学内容，采用互动为主的教学方式完成教学任务。老师授课一如既往地有激情，一如既往地鼓励和奖励学生。通过精心设计的问题活动和循循善诱的讲授，学生被轻松地带入课堂，让学生自觉地参与活动并能牢固地掌握知识。在姚老师的课堂上，学生学习起来毫不费力，整节课下来学生情绪高涨，兴致勃勃。

#### 四、学生教学信息员教学信息反馈情况

##### （一）教学主题电子反馈情况

本周反馈主题是“本周教师是怎样进行课内外辅导和答疑的？”选择1名教师就其课内外辅导和答疑进行细节描述。

按照教师教学工作基本规范，教师要有计划有针对性地对对学生进行课内外辅导。其中课外辅导的形式包括：课外辅导课、答疑、指导学生阅读和指导学生实践活动等。教师辅导分为集中辅导和个别辅导。集中辅导要解决学生在学习过程中普遍存在的问题，个别辅导应以基础差的学生为重点，同时注意发现与培养优秀人才。辅导答疑是课堂教学的主要补充环节，要通过强化辅导答疑帮助学生加深理解和全面掌握课堂讲授的内容，指导学生的学习方法和思维方法。对学生在学习过程中产生的疑难问题，教师要安排好时间、地点（含线上）进行辅导答疑。辅导答疑应以个别辅导答疑的形式为主，对多数学生中存在的普遍问题，应采取集中辅导答疑的方式。

从所提交的反馈来看，学生教学信息员们能认真学习相关资料，深刻领悟主题反馈内涵及要求，仔细观察教师课内外集中及个别辅导和答疑情况，积极表述教师辅导和答疑的细节，较好地完成了主题反馈的要求。从反馈中也可以看出，教师们都能根据各自课程的教学任务和教学目标进行较好的学情分析，能根据学生实际情况进行有针对性的各种辅导和答疑。老师通过辅导答疑帮助学生加深理解和全面掌握知识点的内容，指导学生学习和思维方法，引导和启发学生在学习过程中对所产生的疑难问题自主思考和解答，较好地完成教学目

标，使得学生能够牢固掌握和熟练运用所学知识和技能。

#### （二）系部及相关部门信息反馈处理情况

四系两部兼职教学督导员及相关部门积极配合教学督导室开展工作，对于随时收到的教学信息反馈均能及时回复并处理。

#### （三）各系学生到课情况

根据学生教学信息员的统计，本周全校迟到共 32 人次；旷课共 37 人次；事假共 71 人次；病假共 136 人次，具体如下：

系部	迟到	旷课	事假	病假
会计系	6	3	39	73
财税系	18	30	21	29
工商管理系	5	2	6	21
信息工程系	3	2	5	13
合计	32	37	71	136

（备注：以上各项均按人次进行统计，统计数据不包含本周校外实习班级）

#### （四）教师调换停课及补课情况

根据学生教学信息员的反馈，本周共有 26 人次教师因故调换停课补课。

#### 五、存在的问题及相关建议

本周暂无。

教学督导室

2023 年 12 月 5 日

## 学生信息员教学主题反馈样例

### 一、会计 22306 班

《企业财务会计》梅龙姬教学重点是费用的核算。老师通过提问和引导的方式进行课内外集中及个别辅导和答疑的。首先，老师课堂上通过学习通随机选人的方式，挑选同学回答问题。老师所提出的问题是已学的课堂知识，需要同学们结合自己的理解来回答。同学们回答完问题后，老师针对同学们回答的不足及时补充相关知识，帮助同学们加深理解和全面掌握知识点的内容，并指导同学们的学习方法和思考问题的思维方法，引导和启发同学们在学习过程中对所产生的疑难问题自主思考和解答。老师的这种教学方法充分发挥了同学们的积极性和思考能力，解决了同学们知识点掌握不牢固的问题。其次，对于一些课堂上不认真听讲，学习落后的同学，老师抽出课间时间在教室里个别辅导。另外，对于个别同学在课堂上提出的问题，老师也会通过学习通集体为同学们答疑解惑。老师鼓励同学们积极回答问题、提出问题，注重与同学们的课堂互动和交流，营造了轻松、活跃的课堂氛围。

### 二、造价 22301 班

《建筑工程概预算》杨秀林教学重点是混凝土建筑面积计算方式。老师通过布置任务的方式进行课内外集中及个别辅导和答疑的。老师在课堂上布置了相关任务。在完成任务的过程中，每个同学遇到的问题不尽相同，老师便对那些有问题但无法解决的同学进行个别辅导，帮助他们理解并学会计算混凝土建筑面积。同时，老师在进行多个个别辅导之后发现许多共性的问题，例如对于应该扣减的建筑体概念模糊，老师便向全班进行集中辅导，将共性问题进行深入剖析和解决。老师非常认真负责，老师欢迎所有同学在课后无论是去办公室找老师，还是在线上问问题，无论是当前在学的知识点未解决的问题还是有些掉队的同学问之前内容的问题，老师都以百分百的热情进行辅导

答疑。有些同学在老师统一授课时并不能很好的马上吸收知识，所以老师的辅导答疑是十分必要的，就目前来看，整体效果良好。

### 三、电商 23302 班

《大学英语》康妮芝在课内外答疑和辅导方面做得非常出色。老师不仅在课堂讲解中提供了详细而富有启发性的讲解，而且在学生遇到问题时也能够耐心地解答并给予有效的指导。老师的辅导方式非常灵活，可以根据学生的具体情况进行个性化的指导，这使得学生能够更好地理解和掌握课程内容，比如借助配音方式来提升英语口语。此外，老师还鼓励学生提出自己的想法和问题，并给予积极的反馈和引导，这有助于激发学生的学习兴趣 and 动力。

### 四、数媒 23301 班

《计算机应用基础》李祖睿通过实践指导的方式进行课内外集中及个别辅导和答疑的。老师详细解读计算机应用基础的概念、原理和应用，帮助学生掌握计算机基础知识和技能。课中，他通过实例、练习和互动讨论等方式，深化学生对知识的理解，提高他们的实际操作能力。课外，老师找时间集中辅导，比如在周一晚上给我们辅导和巩固计算机的基础知识。另外，老师鼓励学生积极参与课外答疑活动，分享自己的学习心得和经验，以便相互学习、共同进步。同时，老师十分关注学生的个体差异和学习需求，尽可能地为他们提供个性化的辅导和支持。