

教学督导周报（第 65 期）

根据学校《教学督导管理办法》《教学督导员管理办法》，教学督导室紧紧围绕学校教学工作，充分发挥学生教学信息员和系部教学督导员的积极作用，为做好教学工作群策群力、建言献策，筑起教与学相互沟通的桥梁，现将本周情况报告如下：

一、查课情况

教学督导室督导员坚持每天 3-4 次查课并做好相关记录。绝大多数教师都能按课表按时进行授课，总体情况良好。极个别老师上课有迟到现象，教学督导室已对相关教师提出严厉批评。

二、听课情况

本周督导员共听课 4 人。叶思在讲授《体育》课程时，围绕太极拳相关教学内容，先让学生预热，再讲解要领并演示，随后是学生分组练习和考核。教师授课认真，讲解动作要领细致，演示动作规范。学生操练积极，完成任务情况良好。魏微在讲授《体育》课程时，开始进行热身小游戏准备活动，热身之后进行排球训练，通过自抛自垫训练自身协调能力和反应能力以及注意力，随后进行双人训练，锻炼集体合作和互动能力。教师准备充分，要求严格，课堂教学组织好，秩序好。学生印象深刻，能掌握基本动作要领，达到教学目标。陈敬松在讲授《体育》课程时，围绕太极拳、八段锦教学内容，先让学生充分热身，再详细讲解相关理论知识，随即进行演示和小组练习和游戏，最后对小组进行考核，检查学生动作掌握要领。教师准备充分，讲授思路清晰，动作演示规范，指导学生耐心细致，学生训练积极，课堂组织较好。李应博在讲授《体育》课程时，围绕太极拳的教学内容，在让学生做好足够的热身活动后，着重讲解太极拳相关理论知识和动作要领，随后进行分组练习，最后进行小组点评和总结。教师讲课认真，思路清晰，演示规范。学生听课认真，训练自觉，太极拳动作要领掌握较好。

三、学生教学信息员教学信息反馈情况

（一）教学主题电子反馈情况

本周反馈主题是“本周教师是怎样开展课内实践性教学的？”要求挑选1名教师就其课内实践教学过程进行细节描述。

总的来说，实践性教学是相对于理论教学的各种教学的总称，包括实验、实习、设计、社会调查等，旨在使学生获得感性知识，掌握技能、技巧，养成理论联系实际的作风和独立工作的能力。具体来说，课内实践教师是教师根据教学任务和教学内容引导学生进行读、写、讲、做的行为，诸如辩论赛、专题讨论、情景模拟、小组作业展示、上机操作等。

从所提交的反馈来看，学生教学信息员们能认真学习相关资料，深刻领悟主题反馈内涵及要求，仔细观察教师实践教学情况，积极表述教师所采用教学过程的细节，较好地完成了主题反馈的要求。

从学生们的反馈中可以看出，老师们在课堂上根据各自课程特点及教学目标要求，都开展了不同形式的课内实践教学，各有特点：有的老师通过让学生背诵、画图表来增强记忆；有的老师让学生线上实战来提高实战能力；有的老师通过小组辩论赛来提高团队合作能力；更多的老师则是通过随堂练习和上机操作的方式来开展课内实践教学。各种不同的实践教学方式让同学们较好的巩固了所学知识，掌握了相关技能，锻炼了团队协作能力，提高了学习兴趣，调动了学习积极性，提高了学生的动手能力。

（二）教学日志上交及填写情况

一直以来，填写并上交教学日志是学校教学信息收集的一项常规性工作。它是收集任课教师教学信息的重要渠道，既反映教师的教学状况，又反映学生的上课状况等。按照要求，各班学生教学信息员需要记录每天教师上课和学生到课的具体情况并按规定的时间上交教学日志本。这是一项需要有高度责任心、极大耐心和恒心的工作。

大部分上课班级教学信息员能按时上交教学日志。2023级新生是本学期第一次开始上交教学日志本，所有班级均按时完成上交。

从教学日志填写情况来看，大部分班级教学信息员都能逐项认真填写，详细和具体地记录了教师和学生每天上课及到课的情况。同学们真实地记录着教师的教学状况，包括调代课情况、教学内容、教学方法和教学手段的运用、教学特点等，不少同学对印象深刻的教师进行了极高的评价。同学们也提出了一些合理的建议。

（三）系部及相关部门信息反馈处理情况

四系两部兼职教学督导员及相关部门积极配合教学督导室开展工作，对于随时收到的教学信息反馈均能及时回复并处理。

（四）各系学生到课情况

根据学生教学信息员的统计，本周全校迟到共25人次；旷课共16人次；事假共58人次；病假共102人次，具体如下：

系部	迟到	旷课	事假	病假
会计系	10	5	21	69
财税系	9	10	32	24
工商管理系	6	0	4	2
信息工程系	0	1	1	7
合计	25	16	58	102

（备注：以上各项均按人次进行统计，统计数据不包含本周校外实习班级）

（五）教师调换停课及补课情况

根据学生教学信息员的反馈，本周共有24人次教师因故调换停课补课。

四、存在的问题及相关建议

东区11教室电脑卡顿，开机慢，座椅有破损。

教学督导室

2023年11月22

学生信息员教学主题反馈样例

一、会计 22303 班

《大数据在财务中的应用》胡红梅教学重点是 break、if-else 和 continue 的使用。为了帮助同学们更好地理解和应用所学知识，老师通过让学生上机操作的方式进行课内实践教学。首先，老师利用精心准备的课件和电脑控屏技术，结合实际案例向同学们详细讲解知识点。老师讲述思路清晰，逻辑严谨，引导学生思考知识中的重点和难点，并在练习中特别强调这些关键内容。同时，老师也进行操作演示，向学生展示重点和难点的具体操作方法，以加深他们的理解。老师注重培养学生的实际操作能力和解决问题的能力。课后，老师进行随机测试，检验学生对所学内容的掌握情况。通过这些小测验，老师能够及时发现学生在学习过程中存在的不足之处，并引导他们加以改进。此外，老师要求学生整理并深入分析错题，以加深他们对知识点的理解。老师的教学方法深受学生们的称赞。通过她的指导和启发，学生们对课堂中的重点和难点有了更加透彻的理解。她的教学实践充分利用到了大数据的优势，通过灵活运用 Python 编程语言，将抽象的财务概念与实际操作相结合，使学生们在实践中更好地掌握知识。老师的教学内容不仅提高了学生的学习效果，也培养了他们的问题解决能力和数据处理能力，为今后在财务领域应用大数据打下了坚实的基础。

二、资评 23301 班

《计算机应用基础》陈芳采用上机实操的方式对学生们进行课内实践教学。老师对实操内容的讲解耐心细致，采用控屏的形式向我们展示操作，能够及时、准确的发现学生的问题并有针对性的去讲解和解决问题。老师及时布置上机操作作业，对实操作业采用学生之间互评的形式来打分。这大大调动了学生的积极性，从而有效地提高了学习

效率。老师不仅在课堂上开展实践教学，也在课后要求学生通过观看同章节的知识点和课后习题，进一步让学生将理论知识与实际操作相结合，这极大地提高了教学质量。

二、电子商务 22301 班

本周进行的是良品铺子实训周。这一周我们做了查件客服的培训与两个小时的上线活动。这两个小时的线上工作，我们并没有在售前岗位那么忙，基本上每个人就只接待了一两个客人。在培训中，指导老师跟我们讲授了做线上查件客服应该知晓的相关政策红线以及所需要用到的话术。通过这次实训，我们体会到了当售前客服所付出的艰辛以及当查件客服所需要的严谨。每当遇到大型促销活动时，客服们的手速以及专业性都得到了极大的挑战。我们所经历的双 11 也只是她们日常工作中的一小部分。当我们焦头烂额，遇到难缠的顾客而开始抱怨时，指导老师总是很耐心的解答我们的问题并且会安抚我们的情绪。在遇到上线时间特别晚的顾客时，老师们也会贴心的准备零食和饮料，并且和宿管阿姨沟通安排好时间。通过这三周的实训，我们每个人都有许多感悟：有些同学认为当客服真的很难，要考验手速和心理承受能力；有些同学认为这次实训真的很有意义，提前适应了所需要面对的工作岗位。我很喜欢这次学校安排的实训任务，对以后的学习也有所提高。

三、数媒 22301 班

《三维动画设计与制作》黄艳兰教学内容是制作锤子模型。老师是这样开展实践教学的：首先，老师亲自上机演示模型的制作步骤，让同学们知道锤子该怎么去制作；然后，老师让同学们自己动手去制作锤子模型。老师用上机操作的实践方式帮助同学们巩固前面所学的知识点，检验同学们工具综合使用能力。同学们在自行制作的时候，老师也会走下去，一个个地耐心指导同学们，去了解每个同学们在制作中遇到的困难。针对同学们出现的问题，老师都会当场解决。老师这

种课内实践展开的方式能有效提升同学们的动手能力和专业技能的操作和掌握能力。