

教学督导周报（第 52 期）

根据学校《教学督导管理办法》《教学督导员管理办法》，教学督导室紧紧围绕学校教学工作，充分发挥学生教学信息员和系部教学督导员的积极作用，为做好教学工作群策群力、建言献策，筑起教与学相互沟通的桥梁，现将本周情况报告如下：

一、查课情况

教学督导室督导员坚持不定期查课并做好相关记录。绝大多数教师都能提前到达教室做好课前准备并按时授课，总体情况良好。

二、听课情况

本周督导员共听课 4 人。赵昱在讲授《国际贸易实务》课程时，围绕海洋货物运输保险的教学内容，采取讲授为主的教学方法，分别讲解相关知识点的中英文概念、含义等。老师讲授熟练，方法得当，有一定的教学互动和课堂管理，学生回答问题较为积极。吕世国在讲授《市场营销》课程时，围绕定价策略的重要性、制约定价的基本因素的教学内容，主要采用讲授的方式完成教学任务。教师教学准备充分，授课认真，态度严谨，条理清晰，重点突出，结合时事和身边事帮助学生理解和消化相关知识点。学生听课认真，课堂秩序较好。金文江在讲授《计算机应用基础》课程时，围绕数据在图表中的应用的的教学内容，采用讲练结合的方式完成教学任务。教师教学经验丰富，授课认真，教学方法符合学生实际，指导学生充分，解答疑问有耐心。学生操练积极，掌握技能情况较好。孙震源在讲授《程序设计基础》课程时，围绕 if 选择语句的教学内容，采用讲练结合的教学方法完成教学任务。教师教学富有激情，声音洪亮，教学内容充分，教学方法得当，讲解清晰，重点突出。学生操练积极，多数能当堂完成相关操练任务。

三、期中教学检查情况

（一）问卷调查回收及总结分析情况

根据教学工作安排，4月29日至5月19日是本学期期中教学检查时间。各系部高度重视，积极组织系部老师和学生填写教学督导工作教师问卷和学生问卷并及时提交。截至5月19日，教师提交问卷共113份，学生提交问卷1833份。教学督导室对教师问卷和学生问卷进行了详细统计和汇总，并分别撰写了分析报告。总的来说，教师和学生对教学督导工作持肯定和支持的态度。老师和同学们都十分认真和负责地填写了问卷的各项内容，表达了各自的真实情况和想法，提出了积极性的建议和意见。

（二）系部上交相关资料情况

按照要求，各系部按要求及时提交了期中教学检查常规教学检查及诊改的相关表格和资料，常规教学检查主要包括教师自查表、教学检查记录汇总表、教学检查系部自查表，系部自查报告、2022-2023学年第一学期任课教师工作手册、系部学生座谈会资料等。诊改工作检查主要包括教师、专业及课程诊改汇总表，部分教师已在学校诊改平台填写诊改数据，查找本人或本专业、课程在诊改期间存在的情况，查找原因，提出诊改措施，但也存在少部分教师填写不规范、不认真的情况。

四、教学信息反馈情况

（一）学生教学信息员教学信息收集与反馈情况

本周反馈主题是“本周教师是怎样布置和批改作业的？同学们完成作业的情况怎么样？”所有班级均按要求完成记录并提交了电子反馈。总的来看，大多数班级主题反馈表述详实、内容真实、情感丰富。从反馈的情况来看，老师们十分重视作业的布置与批改，绝大部分教师都能根据课堂教学内容及教学目标布置相对应的作业，进行了及时批改和点评。作业形式有线上的，也有线下的，多数老师是线上线下相结合的方式。作业内容大多注重学生动手动脑及综合素质和能力的培养，也有老师布置了拓展作业，满足不同层次的学生。大部分教师

采取全批全改，批改及点评作业认真负责，耐心细致；部分老师采取教师点评和学生小组互评的方式，有助于学生知识消化和掌握。从反馈来看，学生们完成作业情况总体良好。有的可以当堂完成，有的可以交流后完成，有的可以在查阅资料后完成。

（二）系部及相关部门信息反馈处理情况

四系两部兼职教学督导员及相关部门积极配合教学督导室开展工作，对于随时收到的教学信息反馈均能及时回复并处理。

（三）各系学生到课情况

根据学生教学信息员的统计，本周全校迟到 11 人次；旷课共 18 人次；事假共 79 人次；病假共 298 人次。

（四）教师调换停课及补课情况

根据学生教学信息员的反馈，本周共有 18 人次教师因故等调换及补课。

五、存在的问题及相关建议

西区个别教室投影仪坏。

教学督导室

2023 年 5 月 23 日

学生信息员教学反馈样例

一、会计 21304 班

《办公自动化实训》一周，分别由三位老师为我们授课。李伟老师教学内容是 Excel 的应用。老师课前发问卷调查，了解同学们对 Excel 的掌握情况，课上通过控制每位同学的电脑来进行授课。老师讲解十分细致，同学们掌握的很好。老师在下一节课课前随机选人上台点评其他任意一位同学的作业并评等级。这种学以致用方式提高了大家学习的效率。金松老师教学内容是 Word 文档的应用。老师布置作业采取的方式是发布作业，要求同学们先自己尝试操作，老师再进行讲解，大家有不会的或重难点的地方老师都会耐心讲解一下。在课上会采用学习通选人的机制，随机选 1~2 名同学的作业进行批改。杜毅老师教学内容是 PPT 幻灯片的制作与美化，老师先操作一遍给我们看，然后给时间让我们实操。针对我们操练过程中不会的或者出现的问题，老师会再讲一遍。大家都能很好的完成课堂任务！

二、财税 22302 班

《初级会计实务》姚颖彦教学内容是存货和长期股权投资。在讲授新知识之前，老师都会在课上布置与上次课知识点相关的题目，让我们练习并巩固，再根据我们的掌握情况，进行讲解。课上在讲完每一个知识点后，都会及时布置题目，在课上及时给我们检查和修正，起到了及时巩固和练习的作用。同学们课堂上非常积极主动，都在努力学习认真听老师讲课。听老师讲课也是一种享受，让我们回到高中时期的感觉，有那个时期的氛围和冲劲。在老师细心的掌握和同学们的努力下，课堂氛围非常活跃，大家的掌握情况也越来越好。

《经济学原理》程小玲教学内容是短期生产和长期生产。老师课上会先给我讲述一个经济学的有关话题，让我们积极思考，同时也会带领我们用经济学去思考问题。我们从中明白了生活中的一些套路和怎

么更好去看待。老师在讲完后都及时在学习通发布练习题，让我们在课上及时做完。这不仅让我们及时得到练习，同时也起到了及时巩固的作用。老师讲课幽默风趣，给我们讲述很多有趣的经济学现象。会在课上布置一下经济学的练习，同学们都非常积极主动抢答。课堂氛围高涨，同学们的学习热情强烈。

三、电商 22301 班

《网店运营实务》赵立响教学内容是网络推广媒体。老师在课堂上列举了几种不同的方式，如微信朋友圈，公众号，小红书等。老师在布置作业时采取的是分组讨论某网店主要销售脐橙，要求我们思考如何通过 QQ 开展营销推广。老师批改方式有自评和组间互评，每组都完成的很好。

《市场营销》吕世国教学内容是研究定价策略的意义和制约定价的基本因素。老师认真仔细地讲解了影响定价的各种因素以及成本导致定价等多个内容。最后老师要求我们在课后进行学习，查找书籍和有关文献。同学们积极响应老师要求， 搜寻并查找相关资料。

《思想道德与法治》梅洁教学内容是在实现中国梦的实践中放飞青春梦想，继承优良传统 弘扬中国精神。老师布置的作业是同学们组队，在中国共产党的精神谱系中任选一位，用 PPT 讲解中国精神背后的人物故事。同学们一起做，一起听，可以了解到更多的人物故事。

四、网络 21302 班

《Linux 操作系统应用》谢晖晖根据 Word 文档所讲内容在学习通布置了相关作业 samb 的配置。老师将文档发给我们以便于参考学习，文档内容十分详细，作业题目十分清晰有条理。同学们写作业都很积极，大部分同学在课堂上就完成了作业并提交到学习通。

《云计算初步》黄翔教学内容是网络安全培训，如攻克网站得到 flag，在学习通上发布了相关的考试，有选择题、填空题，还有操作题。老师在课程后半节的时间进行课堂操作比赛，同学们对此次比赛

都十分积极，完成情况较好。

《Web 前端开发》徐小洁本周发布了一个实验，内含四个小任务，前两题必须完成，后两题作为选做，让有能力的同学完成，大部分同学在课堂上都完成了前两题，部分同学在课下完成作业。